

Российская Федерация
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа №5»
г. Моршанск

ПРИКАЗ

14.02.2023

№ 20

О создании школьного спортивного клуба «Движение»
на базе МБОУ «Начальная школа №5»

На основании письма от 10.08.2011 г. Министерства образования и науки Российской Федерации № МД-1077/19 и Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации № НП-02-07/4568 «О Методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», в целях развития детско-юношеского спорта и приобщения обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МБОУ «Начальная школа №5» школьный спортивный клуб.
2. Назначить руководителем школьного спортивного клуба Банину Е.Н.
3. Руководителю школьного спортивного клуба:
 - 3.1. Разработать положение о школьном спортивном клубе на основании методических рекомендаций;
 - 3.2. Утвердить график работы клуба «ДВИЖЕНИЕ».
 - 3.3. Утвердить план работы школьного спортивного клуба «Движение» на февраль-май 2023 уч.г.
 - 3.4. Провести общее собрание педагогического коллектива, обучающихся и их родителей с целью открытия спортивного клуба, обсуждения и принятия положения о школьном спортивном клубе.
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



/Банина Е.Н./

Российская Федерация
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа №5»
г. Моршанск

ПРИКАЗ

14.02.2023

№ 20

О создании школьного спортивного клуба «Движение»
на базе МБОУ «Начальная школа №5»

На основании письма от 10.08.2011 г. Министерства образования и науки Российской Федерации № МД-1077/19 и Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации № НП-02-07/4568 «О Методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов», в целях развития детско-юношеского спорта и приобщения обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МБОУ «Начальная школа №5» школьный спортивный клуб.
2. Назначить руководителем школьного спортивного клуба Банину Е.Н.
3. Руководителю школьного спортивного клуба:
 - 3.1. Разработать положение о школьном спортивном клубе на основании методических рекомендаций;
 - 3.2 Утвердить график работы клуба «ДВИЖЕНИЕ».
 - 3.3 Утвердить план работы школьного спортивного клуба «Движение» на февраль-май 2023 уч.г.
 - 3.4. Провести общее собрание педагогического коллектива, обучающихся и их родителей с целью открытия спортивного клуба, обсуждения и принятия положения о школьном спортивном клубе.
- 4 Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

/Банина Е.Н./

Положение о школьном спортивном клубе «ДВИЖЕНИЕ»
МБОУ «Начальная школа №5» г. Моршанска

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба и устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями общеобразовательного учреждения.

1.2. Школьный спортивный клуб «Движение» (далее – ШСК) является структурным подразделением МБОУ «Начальная школа №5» (далее – ОО), реализующим внеурочную физкультурно-оздоровительную и спортивную деятельность в области физического воспитания.

1.3. ШСК создается решением педагогического Совета ОО и утверждается приказом директора ОО.

1.4. ШСК не является юридическим лицом.

1.5. Решение о реорганизации или ликвидации ШСК принимается педагогическим Советом ОУ и утверждается приказом директора ОУ.

1.6. В своей деятельности ШСК руководствуется:

- концепцией развития ОО;
- настоящим Положением;
- решением педагогического Совета ОУ, а также законодательными и нормативно-правовыми актами Министерства просвещения, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора ОО, регламентирующими деятельность учебного заведения в области физического воспитания.

1.7. ШСК подчиняется непосредственно директору ОО.

1.8. Работа ШСК осуществляется в соответствии с учебными программами (по направлениям), учебными планами, ежегодными планами работы ОО по всем видам деятельности: учебно-воспитательной, физкультурно-оздоровительной, организационно-педагогической и др.

1.9. План работы ШСК утверждается руководителем данного спортивного подразделения ежегодно в сентябре и согласовывается с директором ОО.

1.10. Контроль за деятельностью ШСК осуществляет директор ОО.

1.11. ШСК имеет свою эмблему, девиз, наградную атрибутику, спортивную форму.

1.12. ШСК осуществляет деятельность, предусмотренную Положением, на территории МБОУ «Начальная школа №5».

1.13. ШСК может исполнять свою деятельность вне территории школы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2. Цель и задачи

2.1. Целью деятельности ШСК является способствование формированию потребности в здоровом образе жизни и систематических занятиях физической культурой и спортом у обучающихся общеобразовательного учреждения, организация и проведение спортивно-массовой работы в ОО, а также развитие в ОО традиционных видов спорта.

2.2. Задачами ШСК являются:

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;

- организация физкультурно-спортивной работы ОО;
- участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;
- развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни;
- оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд образовательных организаций в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов;
- организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

3. Функции ШСК

3.1. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия, в том числе школьные этапы Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры».

3.2. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях разного уровня (школьных, муниципальных, региональных, всероссийских), во Всероссийских спортивных играх школьных спортивных клубов.

3.3. Пропагандирует в ОО основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни, в том числе деятельность клуба.

3.4. Поощряет и стимулирует обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

3.5. Способствует воспитанию физических и морально-волевых качеств, укреплению здоровья обучающихся, социальной активности обучающихся и педагогических работников общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, посредством занятий физической культурой и спортом.

3.6. Проводит работу по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонение в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, привлекает их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

3.7. Информировывает обучающихся о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях в общеобразовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.8. Участвует в организации работы пришкольных оздоровительно-спортивных лагерей (площадок).

3.9. Организует и проводит конкурсы на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы среди классов в ОО.

4. Организационная структура ШСК

4.1. Управление ШСК осуществляет его руководитель, назначаемый директором ОО.

4.2. Руководитель ШСК осуществляет организацию и руководство всеми направлениями его деятельности, ведет его заседания, действует от имени ШСК, представляет его в администрации образовательной организации, общественных и государственных организациях.

4.3. Основными направлениями деятельности руководителя ШСК являются:

- планирование деятельности ШСК, определение целей, задач и направлений деятельности;
- организация работы спортивных секций, детских групп здоровья;
- согласование расписания занятий;

– разработка и утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий с учащимися школы, организация и проведение спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздников и других мероприятий физкультурно-оздоровительной направленности);

– координация деятельности педагогических работников (инструкторов физической культуры, педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей), работающих в ШСК, по выполнению образовательных и учебных программ, разработке необходимой учебно-методической документации;

– организация просветительской работы с учащимися, педагогами, родителями;

– организация деятельности Совета ШСК;

– составление отчетности по установленным формам, в том числе с использованием электронных форм ведения документации.

4.4. Формами самоуправления ШСК являются общее собрание ШСК и Совет, который избирается общим собранием сроком на 1 год.

4.5. Общее собрание членов ШСК созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общим собранием членов ШСК избирается совет ШСК из числа обучающихся, спортсменов-активистов, организаторов физической подготовки классов, родителей, педагогических работников.

4.6. Заседания совета ШСК проводятся не реже одного раза в два месяца.

4.7. Совет ШСК:

– принимает решение о названии ШСК;

– утверждает символику ШСК;

– утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе ШСК;

– принимает решения о приеме и исключении членов ШСК;

– организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;

– организует работу спортивных и туристических секций, кружков общей физической подготовки, судейских коллегий;

– обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;

– обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК;

– обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;

– готовит предложения руководителю общеобразовательной организации о поощрении членов ШСК, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.

4.8. В классах и учебных группах избирается физкультурный организатор (физорг), который организует спортивно-массовую работу в классах и учебных группах образовательной организации.

4.9. Для организации работы по различным направлениям деятельности в структуре ШСК могут создаваться комиссии.

4.10. Собрания и заседания считаются правомочными, если в них участвует более половины членов ШСК, совета ШСК.

4.11. Основными формами работы ШСК являются занятия в секциях, группах и командах, комплектуемые с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовленности.

4.12. Членами клуба являются обучающиеся ОО, родители, педагоги ОО.

4.13. Занятия в ШСК проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.

4.14. Непосредственное проведение занятий в ШСК осуществляется учителями физической культуры, педагогами школы.

4.15. За всеми занимающимися в клубе устанавливается врачебно-педагогический контроль, который осуществляется медицинскими и педагогическими работниками образовательной организации.

5. Права и обязанности

5.1. Права и обязанности педагогов спортивного клуба определяются трудовым законодательством РФ, Уставом ОО, правилами внутреннего распорядка ОО, а также должностными инструкциями.

5.2. Обучающиеся имеют право в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор секций и групп для занятий, участвовать в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, спартакиадах, физкультурных праздниках за свой ШСК.

5.3. Обучающиеся (члены ШСК) обязаны добросовестно посещать занятия в спортивных секциях и кружках, а также бережно относиться к спортивному оборудованию и другому имуществу ШСК.

6. Финансирование

6.1. Деятельность спортивного клуба финансируется из средств ОО и привлеченных средств (добровольные пожертвования, взносы, передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а также отдельных физических лиц).

6.2. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Ответственность Клуба

7.1. Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на ШСК целей, задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет руководитель ШСК.

7.2. Каждый педагог ШСК несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией, а также за сохранность имущества, жизнь и здоровье обучающихся.

План работы школьного спортивного клуба «ДВИЖЕНИЕ»

Цель работы:

- повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования;
- удовлетворение потребности обучающихся ОУ и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных услуг;

Задачи:

1. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований;
4. комплектование и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в муниципальных и региональных соревнованиях;
5. организация различных форм активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся;
6. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
7. создание нормативно-правовой базы

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Работа с кадрами ШСК	- обеспечение ШСК педагогическими кадрами; - анализ педагогического состава ШСК;	февраль 2023г	
Планирование и организация	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2022-	Февраль 2023г	

деятельности ШСК	2023 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК		
Создание Совета клуба	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;	февраль 2023г	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
Методическая деятельность			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	- выявление круга интересов учащихся ОУ;	В течение года	
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях педагогов - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом в районе.	В течение учебного года по плану базовых учреждений, по индивидуальному плану	Руководитель ШСК, педагоги
Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В теч. уч. года по плану учреждений, проводящих конкурсы, и годовому плану ОУ	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
Организация и проведение смотров спортивных коллективов	- выбор темы смотра (можно приурочить к какому-либо празднику или мероприятию); - подготовка и оформление эмблем и девизов	май 2023г.	Руководитель ШСК, педагоги

школы	спортивных коллективов; - выбор места проведения смотра (стадион или спортзал); - анализ проведения.		
<i>Связь с образовательными, досуговыми и административными учреждениями района (социальное партнерство)</i>			
Связь со школами города	- обмен информацией с сотрудниками работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
Связь со спортивными школами	- контакт с базовыми учреждениями, осуществляющими функцию руководства над программами физкультурно-спортивной направленности; - проведение общих мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК.
Связь с административными учреждениями осуществляющими координационную функцию	- предоставление и согласование планов работы ШСК и отчетов о деятельности ШСК;	В течение учебного года по плану контролируемых учреждений	Руководитель ШСК.
<i>Осуществление контроля над работой ШСК</i>			
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов;	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК.
Контроль посещения занятий детьми, контроль	- посещение занятий педагогов с целью контроля; - проверка отчетной документации разного уровня с целью	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК.

наполняемости групп	отслеживания движения детей в группах.		
Контроль над соблюдением графика работы педагогов	- посещение занятий; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК
Контроль над выполнением программ, анализ результативности и процесса дополнительного образования	- посещение занятий; - проверка отчетной документации; - анализ детских работ; - анализ отчетных мероприятий, выставок, организованных педагогами .	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК
<i>Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа</i>			
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров коллективов и др. спортивных мероприятий	- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня	- составление плана проведения спортивных соревнований; - комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям; - разработка графика соревнований команд; - проведение соревнований - подведение итогов.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
Календарь	- комплектование команд для	В течение	Руководитель

соревнований Спартакиады школьников	участия в спортивных соревнованиях; - работа с командами по подготовке к соревнованиям; - участие в соревнованиях; - подведение итогов.	учебного года	ШСК, педагоги ШСК
---	--	---------------	-------------------------

**Календарный план
физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий**

№ п/п	Наименование физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	Участники	Сроки проведения
1	Месячник военно-патриотического воспитания	1-4 классы	февраль
2	"Мама, папа, я - здоровая семья"	1-4 классы	март
3	Всемирный день здоровья 2023	1-4 классы	7 апреля
4	Спортивно-развлекательное мероприятие "Здравствуй, лето!"	1-4 классы	Конец мая

**Календарный план
спортивных соревнований ШСК**

№ п/п	Наименование спортивных соревнований	Участники проведения	Сроки
1	Игра «А ну-ка, мальчики!»	1-4 кл	февраль
2	Игра «А ну-ка, девочки!»	1-4 кл	март
3	Президентские состязания	1-4кл	апрель
4	Сдача норм ГТО	1-4 кл	май

План
работы физкультурного - спортивного клуба «Движение»

№	Наименования мероприятий	Сроки проведения	Кто проводит	Отметка о выполнении
1	Обсуждение плана работы клуба	февраль 2023 г.	Директор, учитель физической культуры	
2	Составление расписания занятий	До 20.02.2023г.	учитель физической культуры	
3	Участие в соревнованиях	В течение года	учитель физической культуры	
4	Работа по набору обучающихся 2-4 кл. в секцию «Калейдоскоп подвижных игр»	До 20.02.2023	учитель физической культуры	
5	Участие в городских соревнованиях	В течение года	учитель физической культуры	

Приложение №3
к приказу директора школы
от 14.02.2023 года № 20

График работы клуба «Движение»

№ п/п	Наименование объединения	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1	«Калейдоскоп подвижных игр» Банина Е.Н.	16.00-16.45				16.00-16.45

